

---

**1 SECONDO LA COSTITUZIONE, L'ORGANIZZAZIONE DEI PUBBLICI UFFICI DEVE ASSICURARE:**

- A) Il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione
  - B) La speditezza e la discrezionalità amministrativa
  - C) L'autonomia dell'amministrazione
- 

**2 SECONDO LA COSTITUZIONE, IL CONSIGLIO REGIONALE PUÒ PRESENTARE PROPOSTE DI LEGGE ALLE CAMERE?**

- A) No, mai
  - B) Sì, sempre
  - C) Sì, ma solo in materia di tributi locali
- 

**3 L'ATTO AVENTE VALORE DI LEGGE ORDINARIA, EMANATO DAL GOVERNO, SU DELEGAZIONE DELLE CAMERE, È:**

- A) Il Decreto Ministeriale
  - B) Il Decreto-Legge
  - C) Il Decreto Legislativo
- 

**4 LO STATUTO DELLE REGIONI AD AUTONOMIA ORDINARIA È:**

- A) Approvato dal Consiglio Regionale con legge approvata a maggioranza assoluta dei suoi componenti
  - B) Deliberato dalla Giunta Regionale ed approvato con legge regionale
  - C) Deliberato dalla Giunta Regionale ed approvato con legge della Repubblica
- 

**5 QUALI FASI PROCEDIMENTALI SONO ESSENZIALI ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO AMMINISTRATIVO?**

- A) Esclusivamente istruttoria
  - B) Iniziativa, istruttoria, decisoria interpretativa dell'efficacia
  - C) Esclusivamente decisoria
- 

**6 LA INCOMPATIBILITÀ CONSISTE NELLA IMPOSSIBILITÀ:**

- A) Per un ufficio, di essere investito di alcuni compiti
  - B) Per il titolare di un ufficio, di mantenere la carica
  - C) Per un organo, di essere titolare di alcune attribuzioni
- 

**7 QUALE CONSEGUENZA GIURIDICA DERIVA NELL'IPOTESI DI UN ATTO AMMINISTRATIVO VIZIATO PER ECCESSO DI POTERE?**

- A) La nullità
  - B) L'annullabilità
  - C) L'inesistenza
- 

**8 L'ATTO ANNULLABILE È:**

- A) Inutile
  - B) Inefficace
  - C) Efficace fino a quando non viene sospeso o annullato
- 

**9 È DICHIARATO IRRICEVIBILE IL RICORSO AMMINISTRATIVO:**

- A) Ritenuto infondato
  - B) Che manchi di qualcuno degli elementi essenziali
  - C) Presentato fuori termine
- 

**10 IL D.P.R. N. 445/00 HA FINALITÀ DI:**

- A) Innovare i sistemi di conservazione della documentazione amministrativa ormai obsoleti
  - B) Snellire l'attività amministrativa e semplificare i rapporti tra cittadini e P.A.
  - C) Tutelare la privacy dei cittadini con riguardo alla documentazione amministrativa
- 

**11 AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/00, CON QUALE REQUISITO DEVONO ESSERE PREDISPOSTI I MODULI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE?**

- A) Con l'indicazione del termine e dell'Autorità a cui ricorrere in caso di rigetto dell'istanza
- B) Col richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
- C) Col richiamo alle sanzioni civili previste per l'ipotesi di risarcimento del danno

---

**12 AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/00, UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ O DI RICONOSCIMENTO NON IN CORSO DI VALIDITÀ PUÒ COMPROVARE GLI STATI, LE QUALITÀ PERSONALI E I FATTI NELLO STESSO CONTENUTI?**

- A) Sì, purché l'interessato dimostri che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- B) No, poiché il documento scaduto non riveste più alcuna efficacia e non produce più alcun effetto
- C) Sì, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio

---

**13 AI SENSI DELLA LEGGE 241/90 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, È AMMESSO IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI NEI CONFRONTI DELLE AZIENDE AUTONOME E SPECIALI ?**

- A) Sì, purché autorizzato dalla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi
- B) No, fatte salve le eccezioni prescritte dai rispettivi ordinamenti
- C) Sì, è ammesso

---

**14 COSA COMPORTA L'OMESSA INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO?**

- A) Nulla, se l'atto conclusivo non produce lesione
- B) Nulla, in quanto, per legge, lo sarà il responsabile dell'unità organizzativa competente in materia
- C) Una carenza endoprocedimentale

---

**15 AI SENSI DELLA L. 241/1990, QUALORA IL PRIVATO NON OTTEMPERI AGLI OBBLIGHI CONTENUTI NEL PROVVEDIMENTO, LA P.A.:**

- A) Provvede all'esecuzione coattiva, previa diffida, nelle ipotesi e secondo le modalità previste dalla legge
- B) Provvede all'esecuzione coattiva, previa diffida, mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta stabilite dall'amministrazione medesima
- C) Provvede all'esecuzione coattiva, previa diffida, nelle ipotesi e secondo le modalità previste dalla amministrazione medesima

---

**16 LA LEGGE N. 241/1990 CONTIENE NORME RELATIVE ALLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ?**

- A) No, si tratta di un argomento riservato alla competenza esclusiva delle Regioni
- B) No, trattasi di materia di competenza degli enti locali
- C) Sì

---

**17 SECONDO IL D. LGS. 196/2003 LA DOCUMENTAZIONE CARTACEA DEVE ESSERE PROTETTA IN "ARMADI IGNIFUGHI"?**

- A) No, non è necessario. Il materiale cartaceo può essere archiviato in normali armadi e/o cassetti il cui accesso è posto sotto la il controllo del Responsabile della Sicurezza mediante lucchetto o serratura
- B) Sì, sempre
- C) Sì, e devono essere posti sotto il controllo del Responsabile della Sicurezza mediante lucchetto o serratura

---

**18 L'OMESSA INFORMAZIONE O ESIBIZIONE DI DOCUMENTI RICHIESTI DAL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI COSTITUISCE:**

- A) Illecito amministrativo
- B) Contravvenzione
- C) Delitto

---

**19 AI SENSI DEL D.LGS 267/2000, IN CASO DI DIMISSIONI, DECADENZA O DECESSO DEL SINDACO CHE COSA SUCCEDDE ALLA GIUNTA COMUNALE?**

- A) Elegge un altro Sindaco
- B) Nomina un altro Sindaco
- C) Decade

---

**20 LO STATUTO DI UN ENTE TERRITORIALE LOCALE È:**

- A) L'atto costitutivo dell'Ente
- B) Il testo che contiene le norme fondamentali di organizzazione e funzionamento dell'Ente stesso
- C) Il testo che contiene l'attribuzione dei poteri dallo Stato all'Ente

---

**21 ESISTE INCOMPATIBILITÀ FRA LA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE E LA CARICA DI ASSESSORE?**

- A) Sì, ma solo nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
- B) Sì, sempre, la carica di assessore è incompatibile con la carica di Consigliere comunale nella rispettiva Giunta
- C) No, mai

**22 IN MATERIA DI FINANZA LOCALE, QUALE DELLE SEGUENTI È UNA FASE DI GESTIONE DELL'ENTRATA?**

- A) L'impegno
- B) L'ordinazione
- C) L'accertamento

**23 AI SENSI DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON È CORRETTA?**

- A) Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni
- B) Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica
- C) Il conto economico riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio

**24 AI SENSI DELL'ART. 234 DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA RELATIVAMENTE AL COLLEGIO DEI REVISORI?**

- A) Nei comuni con popolazione inferiore a 50.000 abitanti, la revisione economico-finanziaria è affidata ad un solo revisore
- B) Nei comuni con popolazione inferiore a 50.000 abitanti, la revisione economico-finanziaria è affidata ad due revisori
- C) Nei comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, la revisione economico-finanziaria è affidata ad un solo revisore

**25 AI SENSI DEL TUEL, QUAL È IL CORRETTO ORDINE DELLE FASI DELLA SPESA?**

- A) L'ordinazione, l'impegno, la liquidazione ed il versamento
- B) L'ordinazione, l'impegno, la liquidazione ed il pagamento
- C) L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento

**26 PROVVEDIMENTI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO ESECUTIVI:**

- A) Con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- B) Dopo la pubblicazione
- C) Con l'apposizione del visto di legittimità

**27 LA DEFINIZIONE "IL PUBBLICO UFFICIALE O L'INCARICATO DI UN PUBBLICO SERVIZIO CHE, AVENDO PER RAGIONE DEL SUO UFFICIO O SERVIZIO, IL POSSESSO O COMUNQUE LA DISPONIBILITÀ DI DENARO O DI ALTRA COSA MOBILE ALTRUI, SE NE APPROPRIA" SI RIFERISCE AL REATO DI :**

- A) Peculato
- B) Corruzione
- C) Concussione

**28 IL GIUDIZIO DI RESPONSABILITÀ PER DANNI CAGIONATI ALLO STATO DAI SUOI FUNZIONARI APPARTIENE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA:**

- A) Della Commissione di disciplina
- B) Della Corte dei Conti
- C) Dell'avvocatura dello Stato

**29 AI SENSI DEL D.LGS 165/2001, QUALE ENTE RAPPRESENTA LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN SEDE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE?**

- A) L'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni
- B) Il Presidente del Consiglio dei Ministri
- C) La Conferenza dei direttori generali del personale dei Ministeri

**30 NELL'AMBITO DEL DLGS 33/13 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON È VERA CON RIFERIMENTO ALLA BUSSOLA DELLA TRASPARENZA?**

- A) La Bussola della Trasparenza deve essere realizzata da tutti gli Enti per consentire ai cittadini il controllo delle attività dell'Ente
- B) La Bussola della Trasparenza, realizzata dal Dipartimento della Funzione Pubblica, è accessibile da tutti (cittadini e amministrazioni), e rappresenta un sistema che accompagna le amministrazioni nel percorso verso la "trasparenza totale".
- C) La Bussola della Trasparenza diventa uno strumento di supporto indispensabile per monitorare in tempo reale la conformità ai diversi obblighi di pubblicazione e la trasparenza sui siti istituzionali di tutte le PA verificandone, continuamente ed in tempo reale, l'evoluzione su tutto il territorio nazionale, in modo completamente automatico.