

Allegato A CENSIMENTO DEI PROCEDIMENTI – Area Amministrativa

Denominazione	Termini conclusione dei procedimenti	Atti e documenti allegati/ufficio di riferimento	Responsabile del procedimento	In sostituzione
Anagrafe 1 iscrizione a) per trasferimento di residenza con provenienza da altro Comune, dall'estero, per altro motivo b) per nascita 2 Cancellazione: a) morte b) per emigrazione in altro Comune c) per irreperibilità accertata d) per mancato rinnovo della dimora abituale del cittadino non comunitario 3) cambio di abitazione nell'ambito dello stesso Comune	2 gg per iscrizione preliminare - 45 gg per iscrizione definitiva 3 gg 3 gg 2 gg per la cancellazione preliminare – 5 gg per la trasmissione del Mod. APR/4 45 gg per la cancellazione definitiva; 365 gg dalla notifica dell'avvio del procedimento 30 gg dalla scadenza del termine indicato nell'invito notificato 2 gg per variazione preliminare - 45 gg per variazione definitiva	Vedi sezione modulistica Servizi demografici	M. Tiziana Olla tiziana.olla@comune.settimosanpietro.ca.it tel 070/76.91.218	Segretario comunale segretariocomunale@comune.settimosanpietro.ca.it tel. 070/7691217
Rilascio attestazioni di soggiorno temporaneo e permanente per i cittadini U.E	30 gg dalla data di presentazione della domanda	Servizi demografici		
A.I.R.E.(anagrafe italiani residenti all'estero: iscrizioni, cancellazioni, variazioni, aggiornamenti, irreperibilità)	2 gg per variazione preliminare – 45 gg per variazione definitiva	Servizi demografici		
Stato civile Formazione atto di nascita	In tempo reale	Servizi demografici		
Trascrizioni atti di Stato Civile in	3 gg dal ricevimento			

generale				
Censimento popolazione – revisione popolazione anagrafica	31/12/2013		M. Tiziana Olla, Mario Lecca	
Gestione Albo dei Giudici Popolari - Presidente di seggio - Albo scrutatori	entro il 10 settembre (anni dispari) entro 30 gennaio entro 30 gennaio:	Vedi sezione modulistica Servizi demografici		
Liste leva	Entro il 10 aprile	Servizi demografici		
Stato civile – pubblicazioni di matrimonio – Matrimoni – Morti – Permessi seppellimento – pratiche trasporto salme – Trascrizioni di atti di stato civile in generale	3 gg (dalla data di completamento dei documenti) 180 giorni (il termine si riferisce alla validità delle pubblicazioni e decorre dalla fine delle avvenute pubblicazioni) In tempo reale (Termine a carico del dichiarante : entro 24 ore dal decesso) In tempo reale 3 gg dal ricevimento	Servizi demografici	Mario Lecca mario.lecca@comune.settimosanpietro.ca.it tel.070/7691218	Segretario comunale segretariocomunale@comune.settimosanpietro.ca.it tel. 070/76.91.217
Raccolta firme per petizioni popolari, referendum proposta di legge su iniziativa popolare	Tempi indicati dai proponenti	Servizi demografici		
Autentica di firma su dichiarazioni inerenti l'alienazione di beni mobili registrati	Tempo reale	Servizi demografici	M. Tiziana Olla, Mario Lecca	
Rilascio carte d'identità	Tempo reale	Servizi demografici	M. Tiziana Olla Mario Lecca	
Attribuzione codice fiscale nuovi nati	Tempo reale	Servizi demografici	M. Tiziana Olla, , Mario Lecca	
Statistiche Istat mensili Statistiche annuali	entro il mese successivo a cui si riferiscono i dati scadenze indicate dall'ISTAT	Servizi demografici	M. Tiziana Olla	Gabriella Perra gabriella.perra@comune.settimosanpietro.ca.it tel: 070/7691224
Gestione dei dati relativi agli organi istituzionali dell'ente.	10 gg	Ufficio Segreteria	Maria Grazia Pisano urp@comune.settimosanpietro.ca.it	Gabriella Perra gabriella.perra@comune.settimosanpietro.ca.it

			tel: 070/7691222	tel: 070/7691224
Richiesta risarcimento danni		Vedi Home Ufficio e servizi URP modulistica scaricabile	Maria Grazia Pisano urp@comune.settimosanpietro.ca.it tel: 070/7691222	Gabriella Perra gabriella.perra@comune.settimosanpietro.ca.it tel: 070/7691224
Accesso agli atti	30 gg			
Espletamento concorso pubblico Selezione per assunzione a tempo determinato Rilascio attestati di servizio Mobilità esterna	180 gg 30 gg 15 gg 90 gg	Ufficio personale	Marziale Mascia marziale.mascia@comune.settimosanpietro.ca.it	Gabriella Perra gabriella.perra@comune.settimosanpietro.ca.it tel: 070/7691224
Registrazione classificazione dei documenti in arrivo	in tempo reale	ufficio protocollo		
Notifiche di atti provenienti dagli Uffici Comunali o da altre Amministrazioni dello Stato o altri Enti Pubblici;	il giorno dopo la protocollazione salvo urgenze in base alle indicazioni del richiedente e/o scadenza dei termini di notifica	ufficio messi	Vincenzo Porru cenzo.porru@comune.settimosanpietro.ca.it tel: 070/769111 - 070/7694248	Gabriella Perra gabriella.perra@comune.settimosanpietro.ca.it tel: 070/7691224
Pubblicazione degli atti presso l'Albo pretorio	in tempo reale	ufficio messi		